

**救恩書院**  
**二零二一/二二學年「學校發展津貼」計劃書**

2020/21年度 津貼盈餘： \$ 1,196,073.39

2021/22年度 政府撥款： \$ 642,934.00

2021/22年度 預算開支： \$ 595,961.00

本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼，訂定以下計劃：

項目	策略 / 工作	時間表	所需資源	成功準則	負責人
減輕教師的工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展(生涯規劃) <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(請註明) <u>進行生涯規劃輔導</u>	聘用1名教學助理，協助教師： ■ 照顧功課輔導班，輔助交功課及學習有困難的同學追回水平 ■ 處理課後學習支援的行政工作，為老師騰出空間以進行小組 / 個人生涯規劃輔導 ■ 推行學生生涯規劃活動及處理相關的文書工作，並協助發展校本生涯規劃課	2021年9月1日 至 2022年8月31日	173,061元	■ 參加功課輔導班的學生在功課質素及交齊功課有進步 ■ 負責老師同意課後學習支援班運作暢順 ■ 負責老師評鑑教學助理的工作表現	蔡燦青副校長、 鍾偉順老師
減輕教師的工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)	■ 聘用1名資訊科技教學助理，協助教師預備/設計資訊科技教材，減輕教師預備教材的工作量 ■ 按教師的需要提供技術支援，協助老師在課堂內、外運用資訊科技教學	2021年9月1日 至 2022年8月31日	188,181元	■ 統計融入電子學習元素的科目、課節及教材數目： - 優質資訊科技教材及資源的數目增加 - 更多不同科目的老師嘗試在教學中運用資訊科技 ■ 透過開放課堂、課後討論及回饋，讓老師評鑑教學助理工作表現： - 教學助理能適時提供技術支援	蔡燦青副校長、 王景榮老師

項目	策略 / 工作	時間表	所需資源	成功準則	負責人
減輕教師的工作量，使他們能專注： <input type="checkbox"/> 課程發展 <input type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)	聘請1名教學助理，協助教師： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 帶領聯課活動</li> <li>■ 帶隊出外比賽</li> <li>■ 代堂及當值</li> <li>■ 跟進學生活動紀錄</li> <li>■ 照顧功課輔導班，輔助交功課及學習有困難的同學追回水平</li> </ul>	2021年9月1日 至 2022年8月31日	208,719元	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 統計教學助理代課堂數：教學助理能為老師承擔 50% 的代課堂數</li> <li>■ 教學助理能帶領 2 個課外活動</li> <li>■ 負責老師評鑑教學助理的工作表現</li> </ul>	袁達宗助理校長
提升學生的英語能力，強化校園英語學習氛圍	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 舉行「外籍學生交流計劃」及安排學生以小組形式接待外籍學生，幫助他們深入認識香港</li> <li>■ 協助英文教師教授英語會話課及舉辦英語課外活動，增加學生與外籍人士操練英語的機會</li> </ul>	2022年3月 (約兩星期)	26,000元	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 成功接待2-3位交流學生</li> <li>■ 在英文科會議中檢討活動成效</li> <li>■ 觀察學生在參加英語會話課外活動的表現和反應</li> <li>■ 透過學生訪談了解活動成效，以及活動能否成功提高學習英語的興趣與運用英語的信心</li> </ul>	蔡燦青副校長、 鄭詩璐老師、 Judy Wong